



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июня 2018 г.

г.Ставрополь

№ 236-п

О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 декабря 2010 г. № 449-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 07 марта 2013 г. № 74-п, от 06 марта 2014 г. № 87-п, от 13 марта 2015 г. № 87-п, от 29 июня 2016 г. № 262-п, от 01 июня 2017 г. № 226-п и от 03 октября 2017 г. № 395-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края
от 18 декабря 2010 г. № 449-п

в редакции постановления
Правительства Ставропольского края
от 09 июня 2018 г. № 236-п)

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет:

1) условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) субсидий на возмещение части затрат на:

закладку и (или) уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

закладку и (или) уход за виноградниками и (или) установку шпалеры для виноградников (далее – установка шпалеры);

2) условия и механизм финансирования расходов, связанных с предоставлением субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства в части переданных органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления края) отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур (далее для целей настоящего раздела – субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, включая субсидии, поступившие из федерального бюджета в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми Федеральным законом «О развитии сельского

хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее – минсельхоз края) в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее соответственно – получатели, реестр субъектов государственной поддержки).

4. Субсидии предоставляются получателям при соблюдении ими следующих условий:

1) представление получателем – организацией и сельскохозяйственным потребительским кооперативом в минсельхоз края отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета субъектов государственной поддержки);

2) представление получателем – индивидуальным предпринимателем и крестьянским (фермерским) хозяйством в минсельхоз края информации о производственной деятельности, о наличии ресурсов и отчета о средствах целевого финансирования в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки;

3) наличие у получателя на территории Ставропольского края посевной площади под сельскохозяйственными культурами, перечень которых определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при условии, что элитные семена сельскохозяйственных культур относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска (для защищенного грунта – по световой зоне) (указанное условие распространяется на получателей, имеющих посевные площади под элитными семенами сельскохозяйственных культур);

4) наличие у получателя земельного участка (земельных участков) на территории Ставропольского края под многолетними плодовыми и (или) ягодными насаждениями и (или) виноградниками площадью не менее 1 гектара, на который (которые) зарегистрировано право получателя (указанное условие распространяется на получателей, осуществивших закладку и (или) уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, закладку и (или) уход за виноградниками и (или) установку шпалеры);

5) осуществление получателем закладки и (или) проведение уходных работ за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями на площади не менее 1 гектара (указанное условие распространяется на получателей, осуществивших закладку и (или) уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями);

б) осуществление получателем закладки виноградников и (или) проведение уходных работ за виноградниками, и (или) проведение работ по установке шпалеры на площади не менее 1 гектара (указанное условие распространяется на получателей, осуществивших закладку и (или) уход за виноградниками и (или) установку шпалеры);

7) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) отсутствие на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии в отношении получателя – юридического лица процедуры реорганизации или ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) отсутствие на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии в отношении получателя – индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

11) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии просроченной задолженности по возврату в доход краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

12) соответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

13) приобретение получателем элитных семян сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году (указанное условие распространяется на получателей, имеющих посевные площади под элитными семенами сельскохозяйственных культур).

5. Получатель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель не получает средства краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

2) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

II. Предоставление субсидий на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, закладку и (или) уход за виноградниками и (или) установку шпалеры

6. Субсидии на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, закладку и (или) уход за виноградниками, произведенных в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредставления указанных субсидий в отчетном финансовом году в соответствии с настоящим Порядком, и субсидии на возмещение части затрат на установку шпалеры, произведенных в текущем финансовом году (далее для целей настоящего раздела – субсидии), предоставляются получателям минсельхозом края в объемах, пропорциональных площади закладки и (или) ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, закладки и (или) ухода за виноградниками и (или) установки шпалеры, по ставкам, устанавливаемым минсельхозом края на 1 гектар закладки и (или) ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, дифференцированно в зависимости от плотности посадки саженцев на 1 гектар, на 1 гектар закладки и (или) ухода за виноградниками и (или) установки шпалеры, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем (далее для целей настоящего раздела – ставка).

7. Предоставление субсидии получателям осуществляется на основании следующих документов:

1) для получателей, осуществивших закладку многолетних плодовых и ягодных насаждений площадью не менее 1 гектара и (или) проводивших уходные работы за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями на площади не менее 1 гектара:

а) заявление о предоставлении субсидии, содержащее сведения о площади закладки и (или) ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, плотности посадки саженцев на 1 гектаре, по форме, утвер-

ждаемой минсельхозом края (далее для целей настоящего раздела – заявление о предоставлении субсидии на закладку многолетних насаждений);

б) копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем получателя;

в) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем получателя;

г) расшифровка фактических затрат получателя на закладку и (или) уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работ по закладке и (или) уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, при проведении указанных работ хозяйственным способом, заверенные руководителем получателя.

В случае проведения работ по закладке и (или) уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями подрядным способом дополнительно представляются копии договоров (соглашений) на выполнение подрядных работ с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем получателя;

д) копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем получателя;

е) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку многолетних насаждений отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в доход краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

ж) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку многолетних насаждений, что получатель не получает средства краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в абзаце втором подпункта «1» пункта 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

з) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку

многолетних насаждений, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

и) документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку многолетних насаждений;

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку многолетних насаждений;

л) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах получателя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции земельный участок (земельные участки) на территории Ставропольского края, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку многолетних насаждений;

2) для получателей, осуществивших закладку виноградников площадью не менее 1 гектара и (или) проводивших уходные работы за виноградниками на площади не менее 1 гектара и (или) работы по установке шпалеры:

а) заявление о предоставлении субсидии, содержащее сведения о площади закладки виноградников и (или) виноградников, на которой проведены уходные работы и (или) работы по установке шпалеры, по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее для целей настоящего раздела – заявление о предоставлении субсидии на закладку виноградников);

б) копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем получателя;

в) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем получателя;

г) расшифровка фактических затрат получателя на закладку и (или) уход за виноградниками и (или) установку шпалеры и копии локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы по закладке и (или) уходу за виноградниками и (или) установке шпалеры, при проведении указанных работ хозяйственным способом, заверенные руководителем получателя.

В случае проведения работ по закладке и (или) уходу за виноградниками и (или) установке шпалеры подрядным способом дополнительно представляются копии договоров (соглашений) на выполнение подрядных работ с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем выполненных подрядных работ в полном объеме, заверенные руководителем получателя;

д) копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем получателя;

е) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку виноградников отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в доход краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

ж) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку виноградников, что получатель не получает средства краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в абзаце третьем подпункта «1» пункта 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

з) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку виноградников, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

и) документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку виноградников;

к) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку виноградников;

л) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая сведения о зарегистрированных правах получателя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции земельный участок (земельные участки) на территории Ставропольского края, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии на закладку виноградников.

8. Документы, предусмотренные подпунктами «а» – «з» подпункта «1» и подпунктами «а» – «з» подпункта «2» пункта 7 настоящего Порядка, представляются получателем в минсельхоз края непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) в период с 25 сентября по 25 ноября включительно текущего финансового года.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами «а» – «з» подпункта «1» и подпунктами «а» – «з» подпункта «2» пункта 7 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о наличии (отсутствии) у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю – сведения, содержащиеся в

Едином государственном реестре недвижимости о зарегистрированных правах получателя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции земельный участок (земельные участки) на территории Ставропольского края.

Получатель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «и» – «л» подпункта «1» и подпунктами «и» – «л» подпункта «2» пункта 7 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «а» – «з» подпункта «1» и подпунктами «а» – «з» подпункта «2» пункта 7 настоящего Порядка.

При представлении получателем документов, предусмотренных подпунктами «и» – «л» подпункта «1» и подпунктами «и» – «л» подпункта «2» пункта 7 настоящего Порядка, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, могут быть направлены получателем в минсельхоз края непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

9. Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в минсельхоз края непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 10 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Минсельхоз края регистрирует заявление о предоставлении субсидии на закладку многолетних насаждений и (или) заявление о предоставлении субсидии на закладку виноградников (далее для целей настоящего раздела – заявление о предоставлении субсидии) в день их поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявлений о предоставлении субсидии в журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее для целей настоящего раздела – журнал регистрации заявлений).

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, рассматриваются минсельхозом края в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

11. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 8 настоящего Порядка,

ка, минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидии по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее для целей настоящего раздела – сводный реестр получателей), и утверждает ставку.

Размер ставки рассчитывается как отношение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, к площади закладки и (или) ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, закладки и (или) ухода за виноградниками и (или) установки шпалеры, указанной в сводном реестре получателей.

В течение 2 рабочих дней после утверждения ставки минсельхоз края направляет получателям, включенным в сводный реестр получателей, письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения о предоставлении субсидии (далее для целей настоящего раздела соответственно – соглашение, уведомление о заключении соглашения) (вместе с проектом соглашения), в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – минфин края).

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

В случае увеличения в текущем финансовом году объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на предоставление субсидий размер субсидии для каждого получателя подлежит изменению путем перерасчета ставок.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего увеличение объема средств на предоставление субсидий, производит перерасчет ставки.

В случае перерасчета ставки минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня ее перерасчета составляет дополнительный сводный реестр получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее для целей настоящего раздела – дополнительный сводный реестр), и направляет получателям письменные уведомления об изменении размера субсидии, рассчитанной как разница между начисленным размером субсидии и ранее выплаченным размером субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края дополнительного соглашения к соглашению (далее – уведомление о заключении дополнительного соглашения к соглашению) (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению) в соответствии с формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с минсельхозом края дополнительное соглашение к соглашению или извещает минсельхоз края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

12. Минсельхоз края отказывает получателю в предоставлении субсидии в случае:

невключения получателя в реестр субъектов государственной поддержки;

невыполнения получателем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

нарушения получателем срока подачи документов, предусмотренных подпунктами «а» – «з» подпункта «1» и подпунктами «а» – «з» подпункта «2» пункта 7 настоящего Порядка, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка;

наличия в документах, представленных получателем в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, недостоверной информации;

представления получателем документов, предусмотренных подпунктами «а» – «з» подпункта «1» и подпунктами «а» – «з» подпункта «2» пункта 7 настоящего Порядка, не в полном объеме или несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии минсельхоз края делает соответствующую запись в журнале регистрации. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, минсельхоз края направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

13. Минсельхоз края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения минсельхоз края направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета минсельхоза края на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации, причитающейся субсидии (далее – платежные документы).

Осуществление минсельхозом края регистрации дополнительного соглашения к соглашению, его заключения с получателем и направления пла-

тежных документов для перечисления субсидии по дополнительному соглашению к соглашению производится в порядке, установленном абзацами первым и вторым настоящего пункта.

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсельхоза края, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

14. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения (дополнительного соглашения):

вносит сведения о получателе в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей государственной поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной минсельхозом края (далее для целей настоящего раздела – реестр субъектов малого и среднего предпринимательства);

размещает информацию, содержащуюся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, на официальном сайте минсельхоза края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

16. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается административным регламентом, утверждаемым минсельхозом края.

17. Возврату в доход краевого бюджета подлежит субсидия в случаях: неисполнения получателем условий предоставления субсидии; установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражаю-

шего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

18. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется минсельхозом края и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

III. Предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур

19. Субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур (далее для целей настоящего раздела – субсидии), произведенных в текущем финансовом году, предоставляются получателям органом местного самоуправления края в объемах, пропорциональных объему приобретенных элитных семян сельскохозяйственных культур, по ставкам, устанавливаемым минсельхозом края на 1 тонну приобретенных элитных семян сельскохозяйственных культур, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем (далее для целей настоящего раздела – ставка).

20. Предоставление субсидии получателям осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее сведения об объеме приобретенных элитных семян сельскохозяйственных культур, по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее для целей настоящего раздела – заявление о предоставлении субсидии);

2) копии договоров (соглашений) на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур, накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем приобретенных элитных семян сельскохозяйственных культур в полном объеме, заверенные руководителем получателя;

3) копии сертификатов на элитные семена сельскохозяйственных культур, выданные органами по сертификации семян, заверенные руководителем получателя;

4) копии актов расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68, подтверждающих использование получателем элитных семян сельскохозяйственных культур, заверенные руководителем получателя;

5) копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, заверенные руководителем получателя;

6) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в доход краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

7) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, что получатель не получает средства краевого бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в подпункте «2» пункта 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

8) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

9) документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

10) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

21. Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «8» пункта 20 настоящего Порядка, представляются получателем в орган местного самоуправления края непосредственно или через многофункциональный центр в период с 25 сентября по 20 ноября включительно текущего финансового года.

Орган местного самоуправления края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами «1» – «8» пункта 20 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении получателя в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о наличии (отсутствии) у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

минсельхозе края – информацию о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и (или) машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета.

Получатель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «9» и «10» пункта 20 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «1» – «8» пункта 20 настоящего Порядка.

При представлении получателем документов, предусмотренных подпунктами «9» и «10» пункта 20 настоящего Порядка, орган местного самоуправления края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 20 настоящего Порядка, могут быть направлены получателем в орган местного самоуправления края непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных

документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

22. Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в орган местного самоуправления края непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. Орган местного самоуправления края регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления в орган местного самоуправления края в порядке очередности поступления заявлений о предоставлении субсидии в журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью органа местного самоуправления края (далее для целей настоящего раздела – журнал регистрации заявлений).

Документы, предусмотренные пунктом 20 настоящего Порядка, рассматриваются органом местного самоуправления края в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

24. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 21 настоящего Порядка, орган местного самоуправления края в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, направляет в минсельхоз края сведения об объеме приобретенных элитных семян сельскохозяйственных культур по всем получателям для утверждения ставки (далее для целей настоящего раздела – сведения об объеме приобретенных элитных семян). Минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об объеме приобретенных элитных семян осуществляет утверждение ставки.

Размер ставки рассчитывается как отношение бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на возмещение части затрат на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур, рассчитываемых в соответствии с Законом Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства», к объему приобретенных элитных семян сель-

скохозяйственных культур, указанному в сведениях об объеме приобретенных элитных семян. В случае превышения объема бюджетных ассигнований над суммой затрат, указанной в сведениях об объеме приобретенных элитных семян, размер субсидии, подлежащий выплате, не должен превышать размера фактических затрат, произведенных получателем в текущем финансовом году.

В течение 2 рабочих дней после утверждения минсельхозом края ставки орган местного самоуправления края составляет сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края, и направляет получателям письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием размера причитающейся субсидии и необходимости заключения с органом местного самоуправления края соглашения о предоставлении субсидии (далее для целей настоящего раздела соответственно – соглашение, уведомление о заключении соглашения) (вместе с проектом соглашения), в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой минфином края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с органом местного самоуправления края соглашение или извещает орган местного самоуправления края об отказе от заключения соглашения.

В случае увеличения в текущем финансовом году объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на предоставление субсидий размер субсидии для каждого получателя подлежит изменению путем перерасчета ставки.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего увеличение объема средств на предоставление субсидий, производит перерасчет ставки.

В случае перерасчета ставки орган местного самоуправления края в течение 3 рабочих дней со дня принятия минсельхозом края решения о перерасчете ставки составляет дополнительный сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края, и направляет получателям письменные уведомления об изменении размера субсидии, рассчитанного как разница между начисленным размером субсидии и ранее выплаченным размером субсидии, с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с органом местного самоуправления края дополнительного соглашения к соглашению (далее для целей настоящего раздела – уведомление о заключении дополнительного соглашения к соглашению) (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению) в соответствии с формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с органом местного самоуправления края дополнительное соглашение к соглаше-

нию или извещает орган местного самоуправления края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

25. Орган местного самоуправления края отказывает получателю в предоставлении субсидии в случае:

невключения получателя в реестр субъектов государственной поддержки;

невыполнения получателем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

нарушения получателем срока подачи документов, предусмотренных подпунктами «1» – «8» пункта 20 настоящего Порядка, указанного в абзаце первом пункта 21 настоящего Порядка;

наличия в документах, представленных получателем в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, недостоверной информации;

представления получателем документов, предусмотренных подпунктами «1» – «8» пункта 20 настоящего Порядка, не в полном объеме или несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 20 настоящего Порядка.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии орган местного самоуправления края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных подпунктами «1» – «8» пункта 20 настоящего Порядка, орган местного самоуправления края направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

26. Орган местного самоуправления края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в орган местного самоуправления края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью органа местного самоуправления края, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения орган местного самоуправления края направляет в отделение по соответствующему муниципальному району (городскому округу) Ставропольского края Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета органа местного самоуправления края на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее – платежные документы).

Осуществление органом местного самоуправления края регистрации дополнительного соглашения к соглашению, его заключения с получателем и

направления платежных документов для перечисления субсидии по дополнительному соглашению к соглашению производится в порядке, установленном абзацами первым и вторым настоящего пункта.

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет органа местного самоуправления края, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

27. Органы местного самоуправления края в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашений (дополнительных соглашений) направляют в минсельхоз края сведения о получателях для внесения таких сведений в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей государственной поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной органами местного самоуправления края (далее для целей настоящего раздела – реестр субъектов малого и среднего предпринимательства).

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений о получателе от органа местного самоуправления края вносит такие сведения в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и размещает информацию, содержащуюся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, на официальном сайте минсельхоза края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

28. Ежеквартально, не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, орган местного самоуправления края представляет в минсельхоз края отчет о расходах бюджета соответствующего муниципального района (городского округа) Ставропольского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на цель, указанную в подпункте «2» пункта 1 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

29. Ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, орган местного самоуправления края представляет в минсельхоз края отчет о финансировании и кассовых расходах органа местного самоуправления края на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур, осуществляемой за счет субвенций, по форме, утверждаемой минсельхозом края.

30. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, в

установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

Органы местного самоуправления края несут ответственность за своевременность и достоверность отчетов, представляемых ими в соответствии с пунктами 28 и 29 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

31. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается административным регламентом, утверждаемым органом местного самоуправления края.

32. Возврату в доход бюджета соответствующего муниципального района (городского округа) Ставропольского края подлежит субсидия в случаях: неисполнения получателем условий предоставления субсидии; установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в доход бюджета соответствующего муниципального района (городского округа) Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в следующем порядке:

орган местного самоуправления края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от органа местного самоуправления края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии орган местного самоуправления края принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета соответствующего муниципального района (городского округа) Ставропольского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

33. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется органом местного самоуправления края и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
